

**ОШ „ДУШАН ВУКАСОВИЋ ДИОГЕН“
КУПИНОВО
САМОВРЕДНОВАЊЕ У ТОКУ ШКОЛСКЕ
2022/2023. ГОДИНЕ**

- **НАСТАВА И УЧЕЊЕ**

ВРЕДНОВАЊЕ И САМОВРЕДНОВАЊЕ РАДА ШКОЛЕ

Чланови тима:

Р. бр.	Име и презиме	Функција у тиму	Присуство састанцима	
1.	Здравко Обренић-директор школе	Члан тима	*	
2.	Педагошко – психолошка служба	Чланови	*	
3.	Весна Манојловић-професор историје	координатор	*	
4.	Емилија Поповић –професор физике	члан	*	
5.	Душанка Митровић-професор разредне наставе	члан	*	
6.	Никица Дошеновић-професор ликовне културе	члан	*	
7.	Дубравка Девић - професор разредне наставе	члан	*	
8.	Данијела Плавшић-професор разредне наставе	члан	*	
9.	Јелена Лазић Грујић - наставник математике	члан	*	
10.	Љиљана Живковић - професор руског језика	члан	*	
11.	Дејан Зеџ - професор физичког васпитања	члан	*	
12.	Мирјана Добрић - Професор српског језика и књижевности	члан	*	
13.	Томислав Мијатовић-професор физичког васпитања	члан	*	
Облик рада		Време одржавања	Реализатор	Начин праћења
1. Састанак - Упознавање чланова Тима са акционим планом за ову школску годину, упознавање чланова са резултатима самовредновања школске 2022/23.г.		Септембар	Координатор и чланови тима	Записник бр.1
2. Састанак - Договор о посети часовима и прављење плана посете часовима		Октобар	Тим	Записник бр. 2
3. састанак – Упознавање чланова тима са поступком самовредновања		Децембар		Записник бр. 3
4. састанак – Анализа посете часовима педагошко-психолошке службе и директора школе Израда извештаја о самовредновању		Јун	Тим	Записник бр. 4, Извештај о самовредновању у току школске 2022/2023. године

ВРЕДНОВАЊЕ И САМОВРЕДНОВАЊЕ РАДА ШКОЛЕ

Самовредновање је поступак којим се вреднује и процењује сопствена пракса и сопствени рад, полазећи од анализе шта је и како је урађено. Процес самовредновања показује да ли су и колико активности које се предузимају ефикасне односно да ли дају одговор на питање *Колико је добра наша школа?*.

Самовредновање је основа система обезбеђивања квалитета.

Област која се вредновала у току првог и другог полугодишта школске 2022/2023. г. године је Настава и учење.

Поступци праћења, мерења и евалуације су значајан предмет и садржај педагошко – инструктивног рада директора школе и стручних сарадника (педагога и психолога) те се овом питању, у планирању педагошко – инструктивне помоћи приступа са посебном пажњом.

Карактер посете часовима може бити различит:

1. да се оствари општи увид у наставу;
2. да се помогне млађим наставницима / новим запосленим наставницима;
3. да се сагледа примена појединих дидактичких иновација;
4. да се сагледа квалитет припремања наставног рада;
5. да се сагледа квалитет организације наставног рада (примена одговарајуће образовне технологије, поступак евалуације наставног рада и сл.);
6. да се сагледа положај ученика у наставном процесу (субјекатска или пасивна позиција);
7. да се сагледају поступци и техника евалуације ученика у настави.

У току школске 2022/2023. године директор школе и стручна служба посетили су часове редовне, тематске наставе, као и часове одељенског старешине. Пратила се адаптација ученика првог разреда и процес транзиције ученика петог разреда са разредне на предметну наставу. Након првог и трећег квартала и анализе успеха и владања ученика, посећени су часови код наставника који су имали највише негативних оцена, као и одељења у којима су ученици са најмањим оствареним успехом и одељења у којима има ученика са највише изречених васпитних мера. Посебна пажња посвећена је посети млађим наставницима, у циљу пружања помоћи при избору адекватних метода, селекцији одређених наставних средстава и избору и изради дидактичких материјала, као и мотивацији и охрабривању за даљи рад. Планом посете часовима била су обухваћена одељења у којима су ученици којима се пружа додатна помоћ у образовању и одељење за децу са сметњама у развоју.

Циљ посете одређеним часовима проистекао је из опште педагошке стратегије која се у школи спроводи, а односи се на модернизацију дидактичко – методичко – техничке основе рада и извођења наставног часа, на примену иновација у настави, подстицању и оснаживању наставника и остваривању бољег успеха ученика. Посете часовима су биле унапред најављене и договорене, како би се омогућила адекватна психолошка припрема наставника и ученика. Доследно реализовање плана посете часовима, од важности је за целокупан рад школе.

РЕАЛИЗОВАНЕ ПОСЕТЕ ЧАСОВА

Име и презиме наставника	Датум посете	Место	Одељење	Час по реду	Предмет	Наставна тема	Број наставне јединице/Наставна јединица
Станојка Гавриловић	Понедељак 10.10.2022.	Купиново	3/1	1.	Српски језик	Реч две о нама	28. „Изокренута прича“ Б. Ђокић
Ирена Бајаловић	Понедељак 10.10.2022.	Купиново	2/1	2.	Српски језик	II	28. Потврдне и одричне реченице
Душанка Митровић	Понедељак 10.10.2022.	Купиново	1/1	3.	Српски језик	I	28. Гласови и штампана слова Ее, Шш
Милена Милутиновић	Понедељак 10.10.2022.	Купиново	4/1	4.	Српски језик	Босоноги октобар	28. Ветар и сунце народна приповетка
Марија А. Радивојевић	Понедељак 10.10.2022.	Купиново	3/1	5.	Енглески језик	THE ZOO	11. The Zoo
Име и презиме наставника	Датум посете	Место	Одељење	Час по реду	Предмет	Наставна тема	Број наставне јединице/Наставна јединица
Дубравка Девић	Уторак 11.10.2022.	Ашања	3/2	1.	Српски језик	Реч, две о нама	28. „Изокренута прича“, Б. Ђокић
Данијела Плавшић	Уторак 11.10.2022.	Ашања	1/2	2.	Српски језик	I	29. Гласови и штампана слова Ее, Шш
Драгана Ј. Костић	Уторак 11.10.2022.	Ашања	4/2	3.	Српски језик	Босоноги октобар	29. Међед, свиња и лисица – прича о животињама
Марјана Михајловић	Уторак 11.10.2022.	Ашања	2/2	4.	Српски језик	I	28. Потврдне и одричне реченице

Име и презиме наставника	Датум посете	Место	Одељење	Час по реду	Предмет	Наставна тема	Број наставне јединице/Наставна јединица
Јасмина Девчић	Среда 12.10.2022.	Обреж	1/3	1.	Српски језик	I	30. Глас и штампано слово Рр
Драгана Петронијевић	Среда 12.10.2022.	Обреж	3/3	2.	Српски језик	Реч, две о нама	30. Основно и пренесено значење
Наташа Дражић	Среда 12.10.2022.	Обреж	2/3	3.	Српски језик	II	Две тачке (:) и запета (;) у набрајању
Драгана Банковић	Среда 12.10.2022.	Обреж	4/3	4.	Српски језик	Босоноги октобар	Међед, свиња и лисица
Мерима Радивојевић	Четвртак 13.10.2022.	Купиново	ОДСР	2.	Математика	I	Сабирање и одузимање до 100
Сања Кнапчек	Четвртак 13.10.2022.	Купиново	4/1	4.	Енглески језик	Our school	Crcreativity adrevision

Име и презиме наставника	Датум посете	Место	Одељење	Час по реду	Предмет	Наставна тема	Број наставне јединице/Наставна јединица
Сандра Исаков Дворнички	Уторак, 18.10.2022.	Купиново	6/1	2.	Српски језик		Гласови и слоготворно р
Љиљана Живковић	Уторак, 18.10.2022.	Купиново	7/1	3.	Руски језик	II	Хорошо спортсменом быть им.существительны е типа метро, такси, шоссе...
Биљана	Уторак,	Купиново	5/1	5.	Биологија	Порекло и	12. Исхрана у

Радисављевић	18.10.2022.					разноврсност биљног света	природи
Име и презиме наставника	Датум посете	Место	Одељење	Час по реду	Предмет	Наставна тема	Број наставне јединице/Наставна јединица
Ана Љубојевић	Среда, 19.10.2022.	Купиново	5/1	1.	Музичка култура	Музички инструменти	12. Праисторијски музички инструменти; слушање музике; музичко стваралаштво
Александар Ристић	Среда, 19.10.2022.	Купиново	8/1	2.	Географија	Физичко- географске одлике Србије	13. Климатски фактори и елементи
Емилија Поповић	Среда, 19.10.2022.	Купиново	6/1	3.	Физика	Кретање	13. Променљиво правoliniјско кретање – график пута и брзине
Петар Кокић	Среда, 19.10.2022.	Купиново	7/1	4.	Информати ка и рачунарство	Инфор.- комун. технологиј е	7. Креирање векторске графике

I ПОДАЦИ О ОБАВЉЕНОМ САМОВРЕДНОВАЊУ

- **Вредноване области:**

1. Настава и учење

- **Носиоци посла и сарадници:** Тим за самовредновање

- **Коришћена документација:**

- Закон о основама система образовања и васпитања („Сл.гласник РС“, бр. 88/2017 и 27/2018, 10/2019).
- Закон о основном образовању и васпитању,
- Финансијски план рада школе и Извештаји о реализацији финансијског плана;
- Школски програм;
- Развојни план школе
- Годишњи план рада школе: подаци о запосленима (стручна спрема, радно искуство, стручни испит/лиценца, звања); подаци о величини, структури и намени школског простора; броју ученика и структури простора у односу на важећи норматив простора и опреме;
- Годишњи извештаји о раду школе;
- Досијеи запослених и уверења о облицима стручног усавршавања;
- Портфолиа запослених;
- План професионалног развоја на нивоу школе;
- Упитници за наставнике о облицима и начину стручног усавршавања;
- дневник евиденције образовно-васпитног рада;
- дневник осталих облика образовно-васпитног рада;
- матична књига;
- извештаји о постигнућима ученика на класификационим периодима и завршном испиту;
- Документација Тима за инклузивно образовање;
- Документација школе о успеху ученика – полугодишњи и годишњи извештај о раду школе;
- евиденција рада стручних актива и стручних већа;
- Евиденција о постигнућима ученика на такмичењима;
- Евиденција о исписаним ученицима;
- резултати самовредновања

Време у коме је обављено самовредновање: током школске 2022/2023. године

Технике: анализа школске документације, анкетирање, самовредновање

Инструменти: упитници, анкете

КЉУЧНА ОБЛАСТ 2 – НАСТАВА И УЧЕЊЕ

2.1. Наставник ефикасно управља процесом учења на часу.

2.1.1. Ученику су јасни циљеви часа/исходи учења и зашто то што је планирано треба да научи.

2.1.2. Ученик разуме објашњења, упутства и кључне појмове.

2.1.3. Наставник успешно структурира и повезује делове часа користећи различите методе (облике рада, технике, поступке...), односно спроводи обуку у оквиру занимања/профила у складу са специфичним захтевима радног процеса.

2.1.4. Наставник поступно поставља питања/задатке/захтеве различитог нивоа сложености.

2.1.5. Наставник усмерава интеракцију међу ученицима тако да је она у функцији учења (користи питања, идеје, коментаре ученика, подстиче вршњачко учење).

2.1.6. Наставник функционално користи постојећа наставна средства и ученицима доступне изворе знања.

2.2. Наставник прилагођава рад на часу образовно-васпитним потребама ученика.

2.2.1. Наставник прилагођава захтеве могућностима сваког ученика.

2.2.2. Наставник прилагођава начин рада и наставни материјал индивидуалним карактеристикама сваког ученика.

2.2.3. Наставник посвећује време и пажњу сваком ученику у складу са његовим образовним и васпитним потребама.

2.2.4. Наставник примењује специфичне задатке/активности/материјале на основу ИОП-а и плана индивидуализације.

2.2.5. Ученици којима је потребна додатна подршка учествују у заједничким активностима којима се подстиче њихов напредак и интеракција са другим ученицима.

2.2.6. Наставник прилагођава темпо рада различитим образовним и васпитним потребама ученика.

2.3. Ученици стичу знања, усвајају вредности, развијају вештине и компетенције на часу.

2.3.1. Активности/радови ученика показују да су разумели предмет учења на часу, умеју да примене научено и образложе како су дошли до решења.

2.3.2. Ученик повезује предмет учења са претходно наученим у различитим областима, професионалном праксом и свакодневним животом.

2.3.3. Ученик прикупља, критички процењује и анализира идеје, одговоре и решења.

2.3.4. Ученик излаже своје идеје и износи оригинална и креативна решења.

2.3.5. Ученик примењује повратну информацију да реши задатак/унапреди учење.

2.3.6. Ученик планира, реализује и вреднује пројекат у настави самостално или уз помоћ наставника.

2.4. Поступци вредновања су у функцији даљег учења.

2.4.1. Наставник формативно и сумативно оцењује у складу са прописима, укључујући и оцењивање оног што су ученици приказали током рада на пракси* (пракса ученика у средњој стручној школи).

2.4.2. Ученику су јасни критеријуми вредновања.

2.4.3. Наставник даје потпуну и разумљиву повратну информацију ученицима о њиховом раду, укључујући и јасне препоруке о наредним корацима.

2.4.4. Ученик поставља себи циљеве у учењу.

2.4.5. Ученик уме критички да процени свој напредак и напредак осталих ученика.

2.5. Сваки ученик има прилику да буде успешан.

2.5.1. Наставник/инструктор практичне наставе и ученици се међусобно уважавају, наставник/инструктор практичне наставе подстиче ученике на међусобно уважавање и на

конструктиван начин успоставља и одржава дисциплину у складу са договореним правилима.

2.5.2. Наставник користи разноврсне поступке за мотивисање ученика уважавајући њихове различитости и претходна постигнућа.

2.5.3. Наставник подстиче интелектуалну радозналост и слободно изношење мишљења.

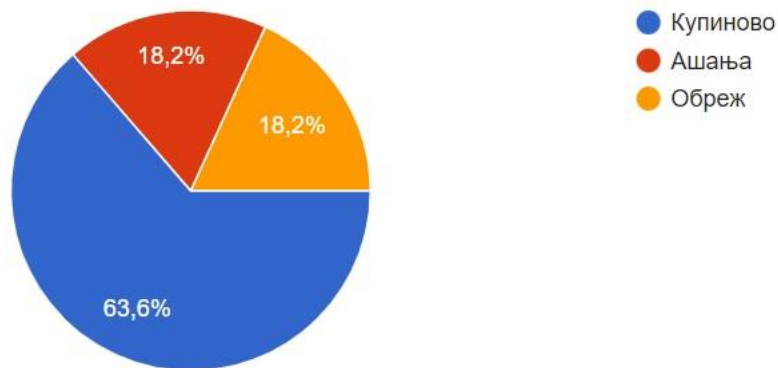
2.5.4. Ученик има могућност избора у вези са начином обраде теме, обликом рада или материјала.

2.5.5. Наставник показује поверење у могућности ученика и има позитивна очекивања у погледу успеха.

2. Резултати обављеног самовредновања

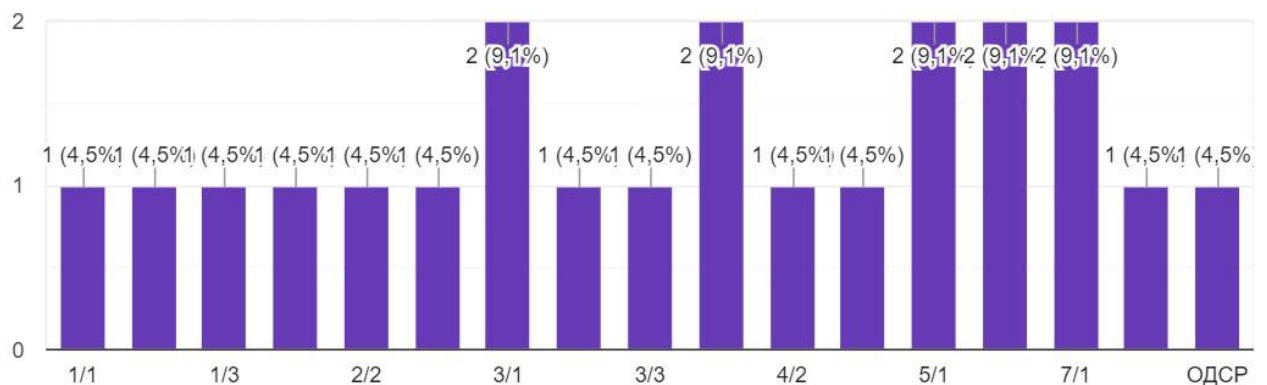
Место

22 одговора



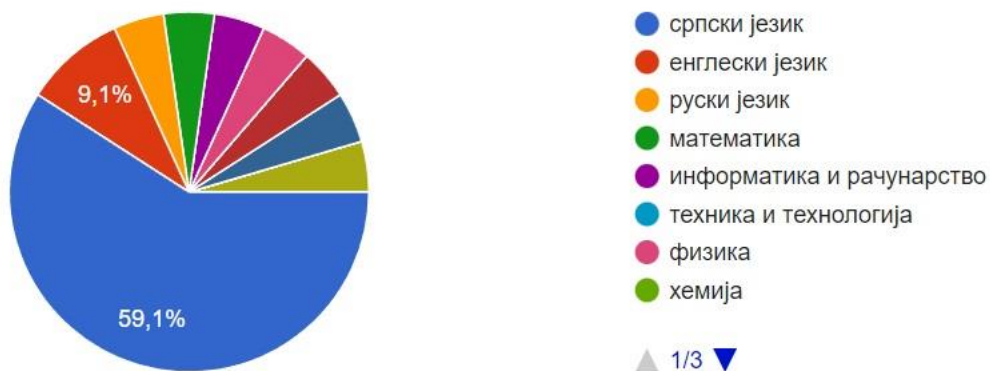
Разред/одељење

22 одговора



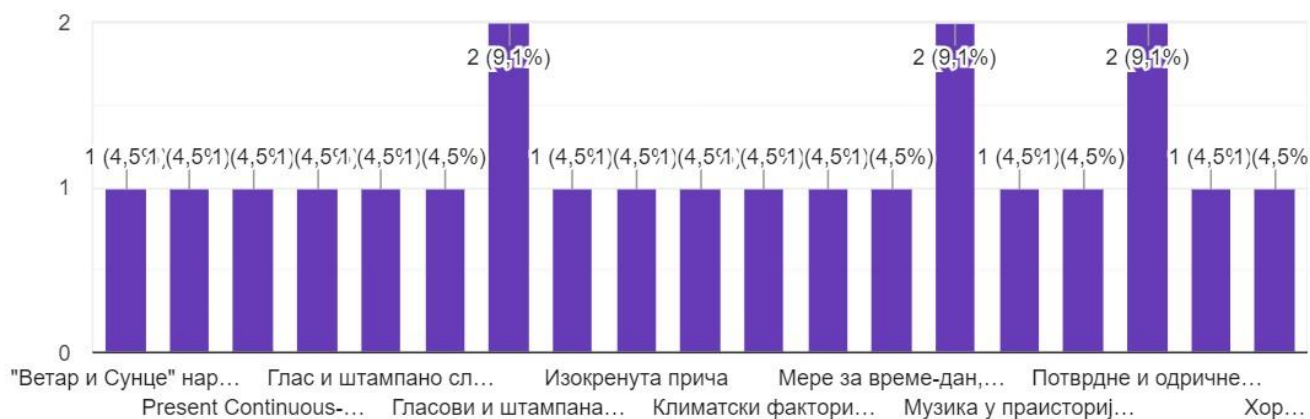
Наставни предмет

22 одговора



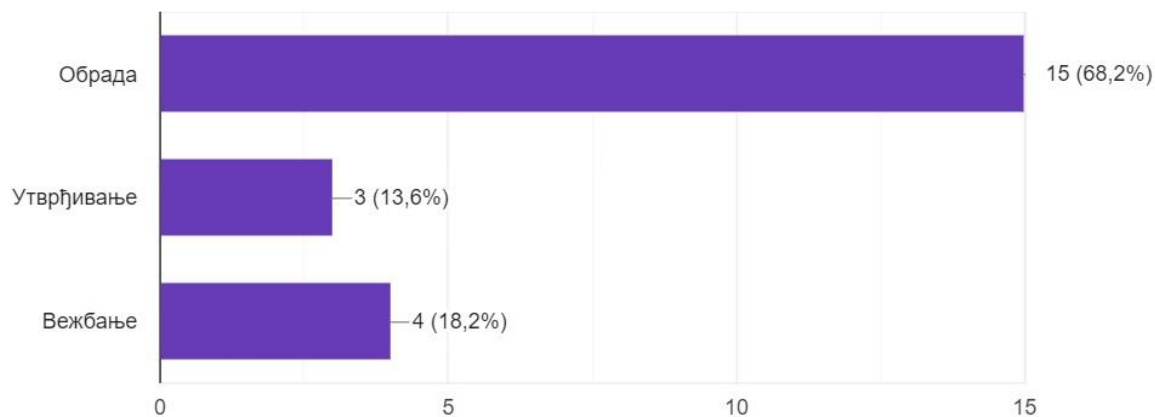
Наставна јединица

22 одговора



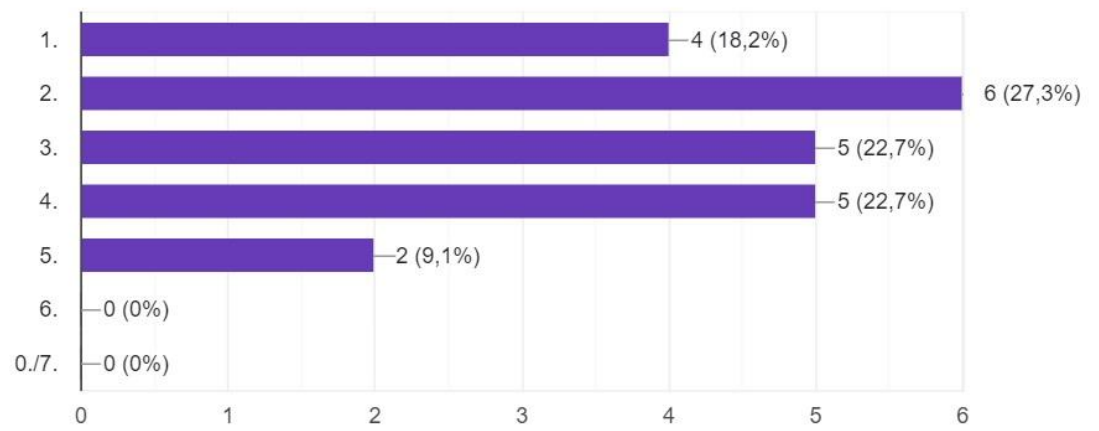
Тип часа

22 одговора



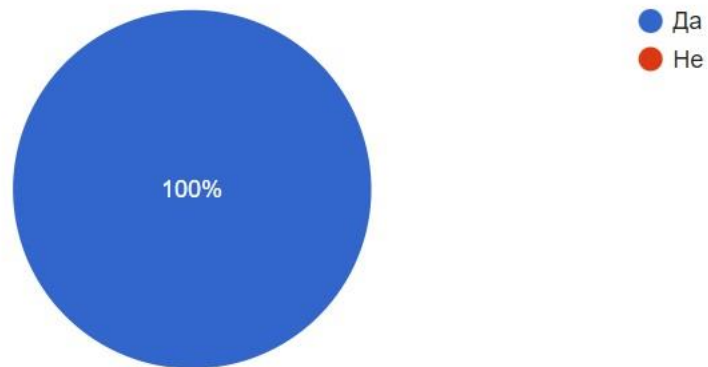
Час по реду

22 одговора



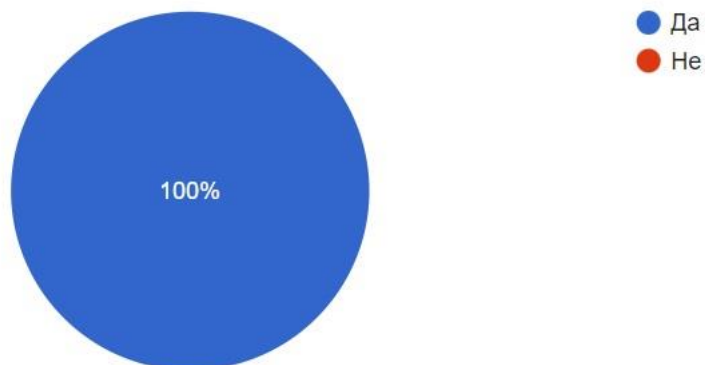
Глобални пан садржи све елементе

22 одговора



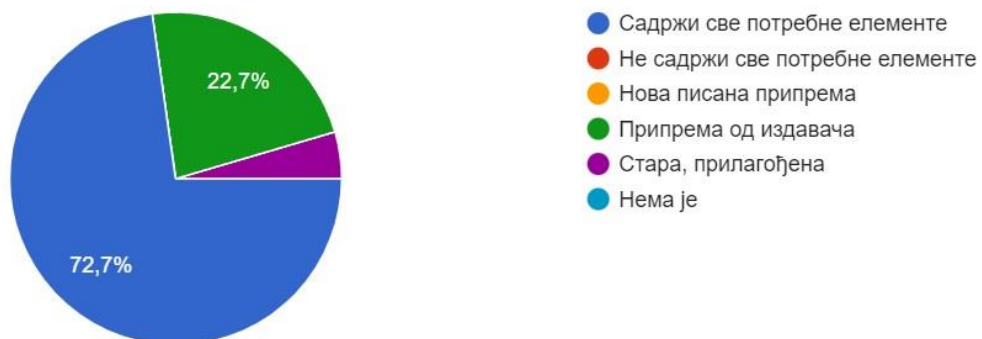
Оперативни план садржи све елементе

22 одговора



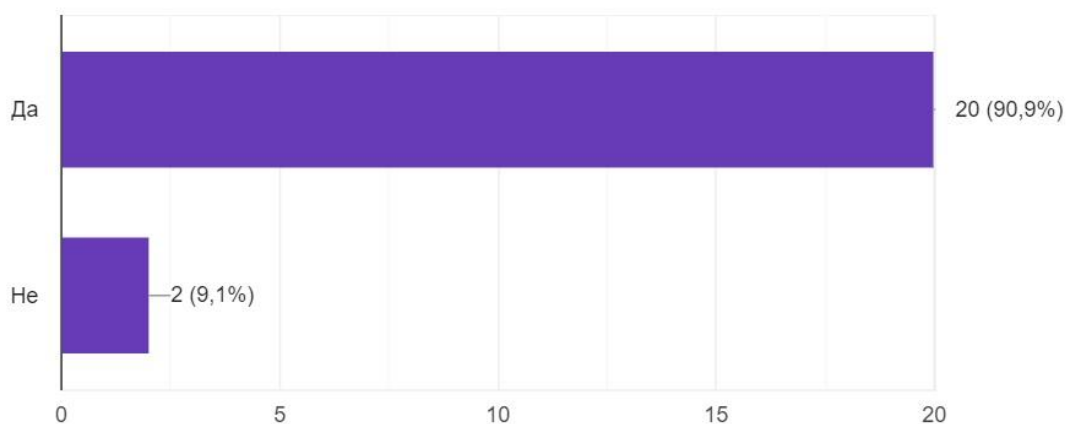
Припрема за час

22 одговора



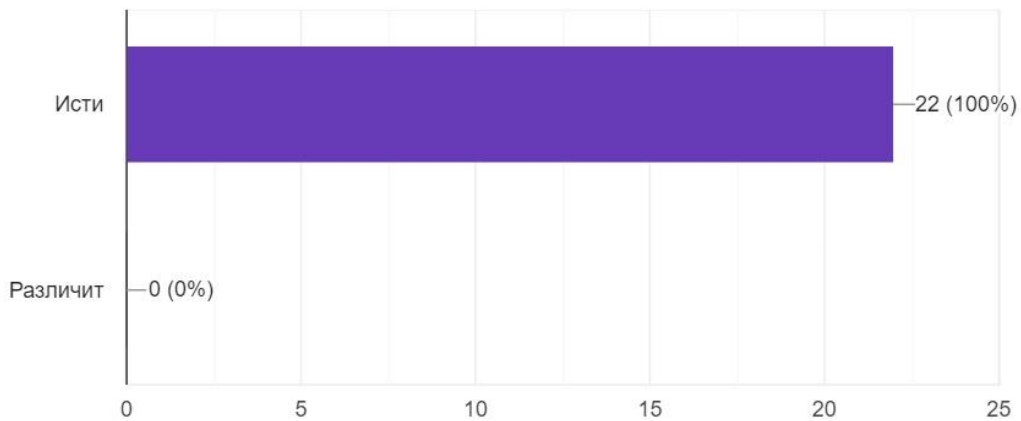
Наставна јединица је у складу са оперативним планом

22 одговора



Садржај наставне јединице је:

22 одговора



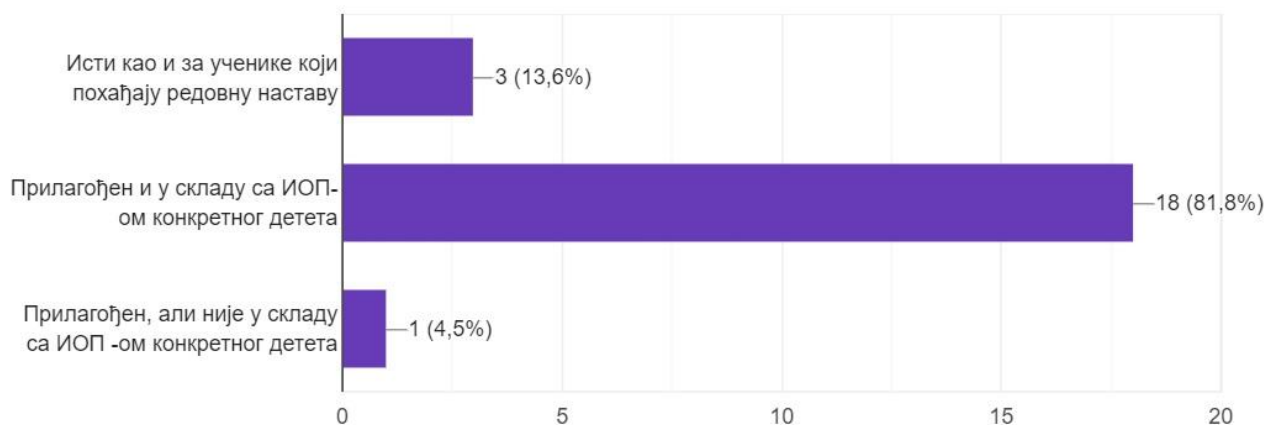
Наставник има код себе ИОП

22 одговора



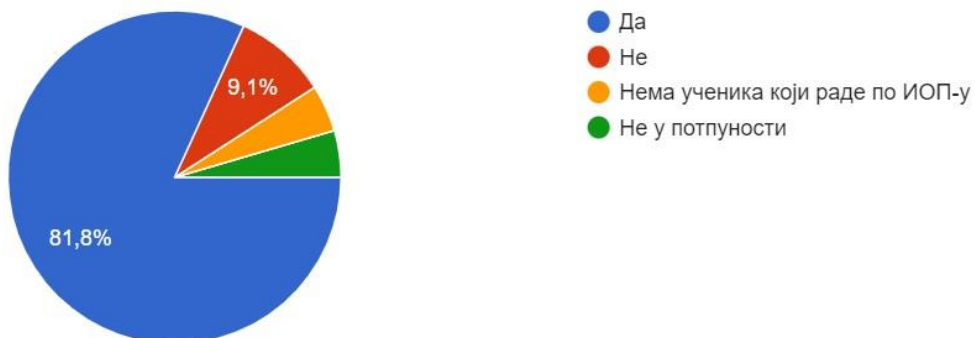
Материјал за ученике који похађају наставу по ИОП-у је:

22 одговора



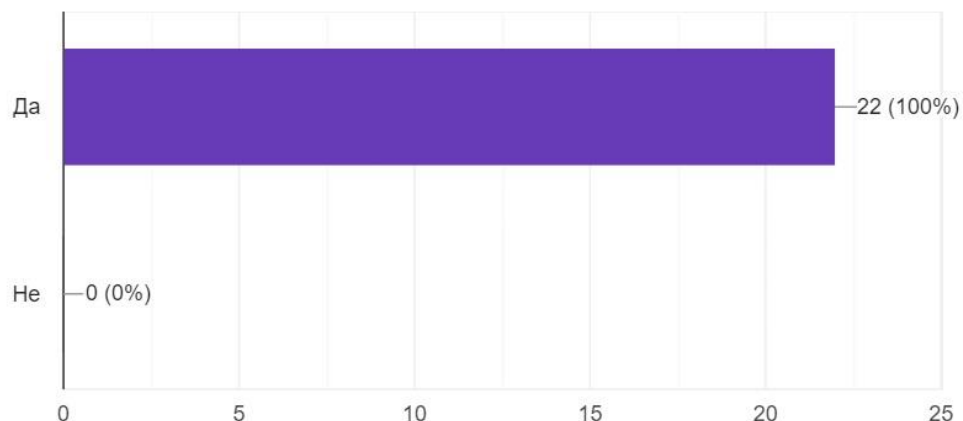
Ученик/ци којима је потребна додатна подршка у образовању учествују у заједничким активностима

22 одговора



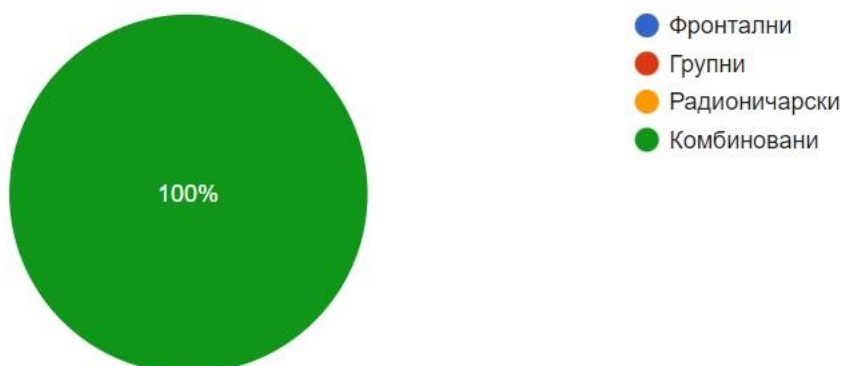
На часу остварена корелација са другим предметом/предметима (ученицима скренута пажња)

22 одговора



Облик рада

22 одговора



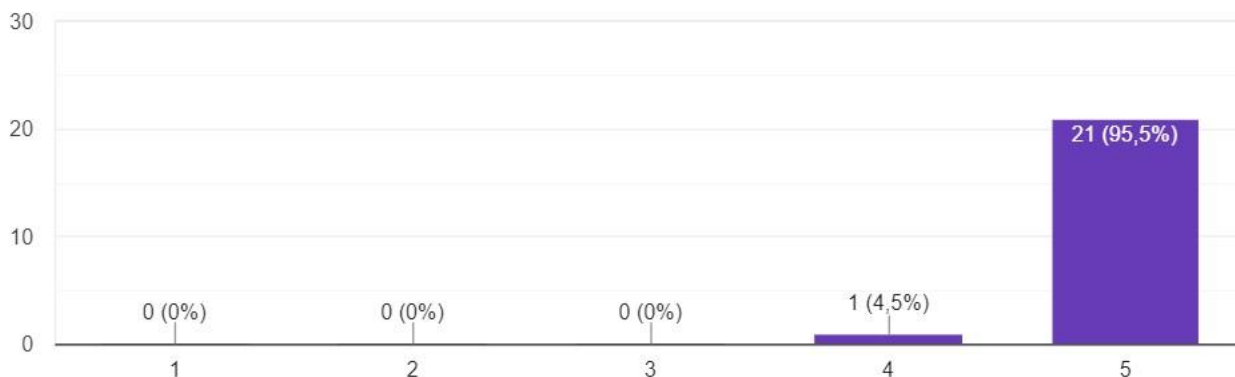
Коришћене наставне методе

монолошка, дијаложка, демонстративна
текстуална, метода писаних радова, разговор
Текстуална, метода писаних радова
дијаложка, монолошка, метода рада на тексту
Гласовно-аналитичко-синтетичка, метода демонстрације, метода рада на тексту
монолошко-дијаложка, демонстративна
вербална, текстуална, демонстративна
текстуална, метода писаних радова, дијаложка, демонстративна, метода усменог излагања
метода демонстрације, гласовно-аналитичко-синтетичка
дијаложка, илустративна и текстуална
Метод разговора и демонстрације, метода усменог изражавања
Дијаложка, текстуална
дијаложка, метода усменог излагања, рад на тексту

дијалoшка, метода рада на тексту
дијалoшка, монологска, метода рада на тексту и драматизације
Дијалoшка, монологска, демонстративна
Дијалoшка, монологска, демонстративна, метода усменог излагања, метода рада на тексту
Дијалoшка, демонстративно-илустративна
монологско-дијалoшка, слушање аудио примера
дијалoшка, метода писаних радова
дијалoшка, демонстративна, метода практичних радова

Уводни део остварен

22 одговора



Активност наставника

У складу са припремом

- разговор о нашим писцима
- уознавање са биографијом Бранка Ћопића
- лик Бранка Ћопића на новчаници
- Истиче укрштеницу и подстиче ученике да је реше (наводи их на одговор, а често га да и сама, као да је унапред припремила децу)
- истиче наслов текста
- у складу са припремом

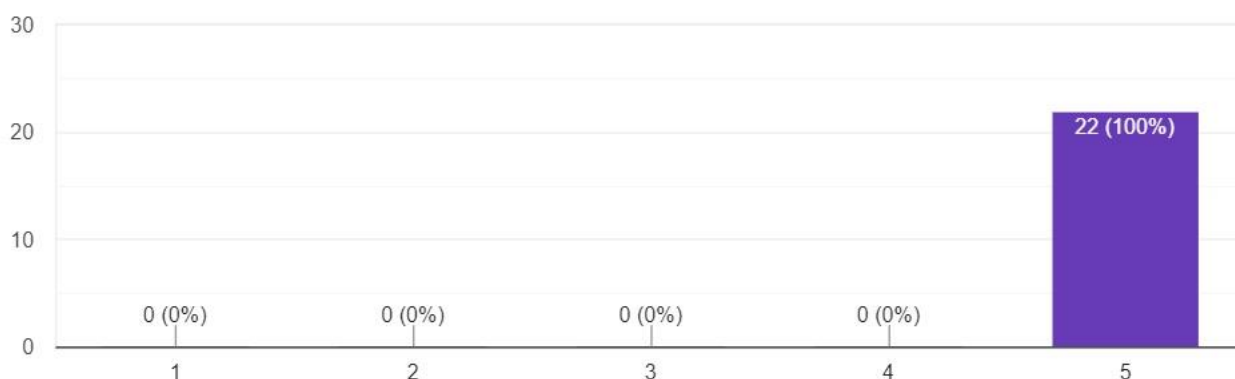
Активност ученика

У складу са припремом

- набрајају познате писце
- слушају биографију о његовом детињству
- посматрају новчаницу са његовим ликом
- решавају укрштеницу

Централни део часа реализован

22 одговора



Активност наставника

У складу са припремом

- најављује циљ часа
- упућује ученике да послушају звучни запис приче
- започиње разговор о прочитаном тексту
- појашњава могуће нејасноће и непознате речи
- пита за утиске о причи и осећања која је у њима пробудила
- анализа приче
- у складу са припремом

Активност ученика

У складу са припремом

- пажљиво слушају текст
- слушају звучни запис текста
- износе своје утиске
- разговарају о тексту према питањима из читанке
- записују у свеске основне податке о тексту (тема, главни јунак...)
- пажљиво слушају текст и бележе непознате и мање познате речи
- разговарају о тексту
- бележе главне ликове, тему и поруку на табли
- у складу са припремом

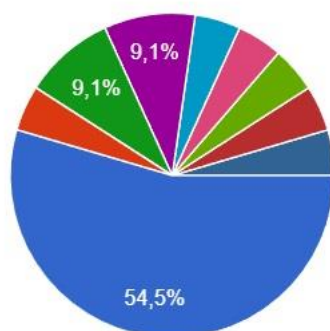
Завршни део

У складу са припремом

Наставница даје упуство за рад на задатку, ученици раде у пару.
није у потпуности као у припреми, импровизиован је

Наставник води евиденцију о ученицима у

22 одговора

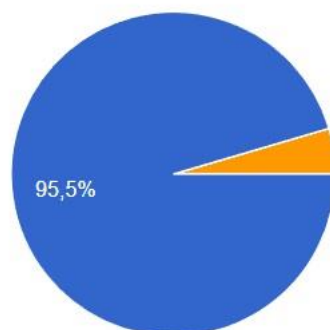


- Педагошкој свесци (која је свеобухв...
- Педагошкој свесци (која је штура)
- Портфолију ученика/одељења
- Педагошка свеска од издавача
- од издавача
- Нема педагошку свеску
- Педагошка свеска од издавача која ј...
- Педагошкој свесци која је од издавача

▲ 1/2 ▼

На часу наставник проверава и утврђује колико су ученици разумели градиво

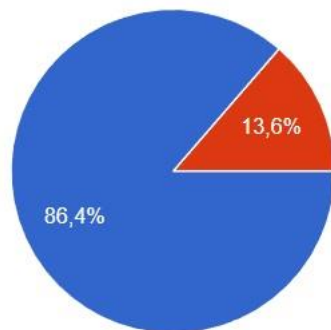
22 одговора



- Да
- Не
- Делимично

Ученици:

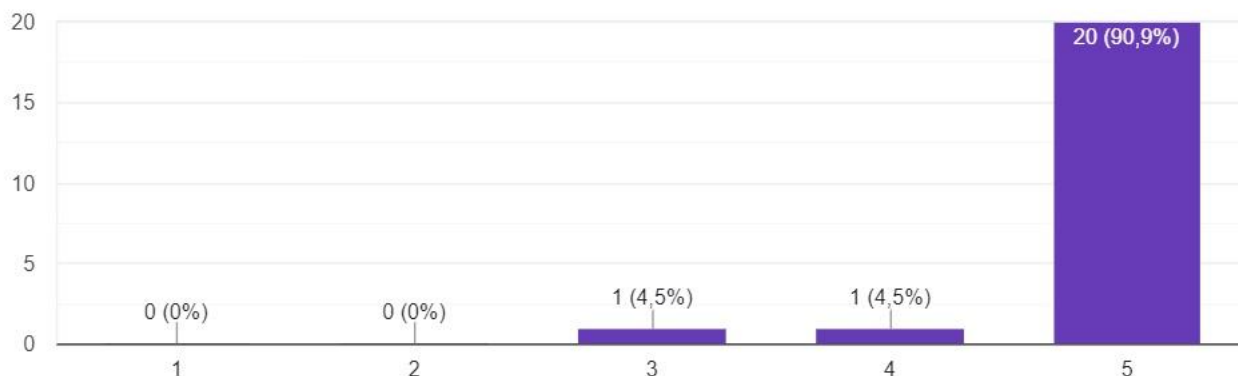
22 одговора



- Показују да су савладали градиво са часа (активно учествују и прате час)
- Део ученика савладао (ученици са бољим постигнућима)
- Показују незаинтересованост
- Ученици не могу да прате наставу

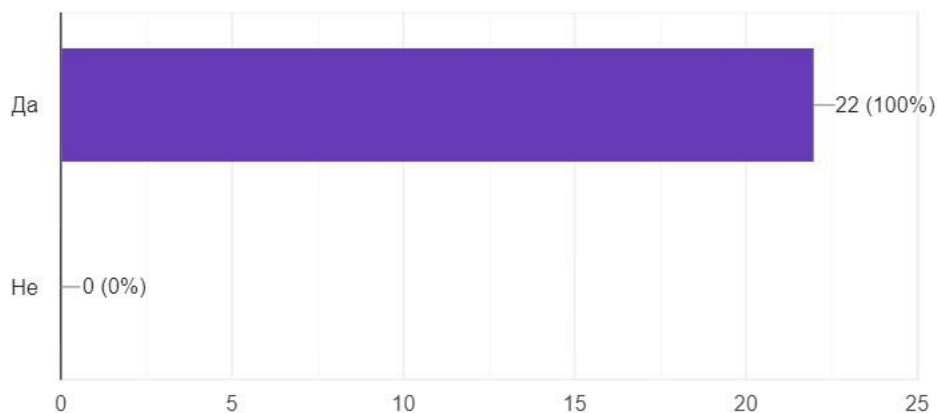
Мотивисаност ученика

22 одговора



Дата повратна информација наставнику

22 одговора



Слабе стране у овој области квалитета

Закључак је да је потребно да наставници прођу додатне обуке како би се имплементирале нове методе. Такође, већа подршка искуснијих наставника који би реализовали угледне часове. Потребна додатна обука наставницима за рад са ученицима по индивидуализованим плановима рада.

Јаке стране у овој области квалитета

Часови редовне наставе реализују се квалитетно, организовано и имају већину елемената потребних за унапређење наставе. Наставници праве припреме, користе савремене технике и технологије.

ДОКУМЕНТАЦИЈА - ДОКАЗИ	ДА	НЕ
------------------------	----	----

Протоколи посматрања часова	•	
-----------------------------	---	--

